

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Приволжский исследовательский медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

**ПРИКАЗ**

«27» мая 2019 г.

№ 113 / Оск

Нижний Новгород

**О создании центра содействия трудоустройству выпускников**

На основании п. 1.6.12 Федерального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами», утвержденного протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Здравоохранение» от 14 декабря 2018 г. № 3,

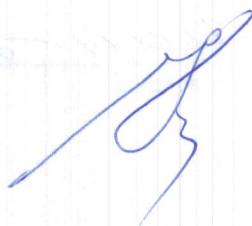
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать центр содействия трудоустройству выпускников в качестве структурного подразделения с 01.06.2019 г.
2. Утвердить штатное расписание центра содействия трудоустройству выпускников в количестве 0,75 ставки за счет внебюджетных средств по р/п 0706:
  - Руководитель центра содействия трудоустройству выпускников 0,25 ставки
  - Специалист по трудоустройству выпускников 0,5 ставки
3. Вывести из отдела профориентации и работы с абитуриентами специалиста по трудоустройству выпускников 0,5 ставки, специалиста 0,25 ставки с 02.09.2019 г.
4. Утвердить Положение «О центре содействия трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение № 1).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Е.С. Богомолу.

Приложение:

1. Положение «О центре содействия трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 2 л. в 1 экз.

Ректор



Н.Н. Карякин

федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Приволжский исследовательский  
медицинский университет»  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ректора от 27.05.2019 г. № 113 /сек

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О центре содействия**  
**трудоустройству выпускников**  
**ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава**  
**России»**

**I. Общие положения**

1. Центр содействия трудоустройству выпускников (далее по тексту – Центр) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее по тексту – Университет), работает на функциональной основе и подчиняется проректору по учебной работе.
2. Центр создается и ликвидируется приказом ректора Университета.
3. Предметом деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников Университета, освоивших образовательные программы высшего образования.
4. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

**II. Основные задачи и направления деятельности**

1. Основными задачами центра являются:
  - предоставление выпускникам и студентам Университета информации о положении на рынке труда;
  - осуществление консультативной поддержки выпускникам и студентам Университета по вопросам трудоустройства и положениям действующего трудового законодательства;
  - осуществление профориентационной работы со студентами и выпускниками;
  - оказание содействия в трудоустройстве выпускникам Университета, освоившим образовательные программы высшего образования;
  - взаимодействие с региональными органами управления здравоохранением, медицинскими организациями и учреждениями здравоохранения в целях оптимизации процессов трудоустройства выпускников;
  - подготовка статистических и аналитических материалов по вопросам трудоустройства выпускников в учреждения здравоохранения, мониторинг качества подготовки молодых специалистов.
2. Основные направления деятельности:
  - анализ потребности в медицинских кадрах учреждений здравоохранения Нижегородской области, других регионов Российской Федерации;
  - формирование и развитие партнерских отношений с представителями кадровых служб медицинских учреждений Нижегородской области и других регионов;
  - мониторинг направлений и мероприятий социально-экономической поддержки молодых специалистов, действующих на территории Нижегородской области и других субъектах Российской Федерации;
  - формирование и поддержка информационной базы данных, содержащей сведения о студентах медицинского вуза;

- организация и проведение мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников и адаптацию их к профессиональной деятельности.

### **III. Структура и организация работы**

Деятельность Центра координирует руководитель Центра, который:

- организует взаимодействие с органами управления здравоохранением Нижегородской области, других регионов Российской Федерации;
- взаимодействует с руководителями и кадровыми службами медицинских организаций;
- анализирует вопросы кадровой обеспеченности учреждений здравоохранения региона и других субъектов Российской Федерации;
- осуществляет консультирование по вопросам трудоустройства специалистов в сфере здравоохранения;
- предоставляет отчетную информацию по результатам деятельности Центра.

### **IV. Права и обязанности**

Центр имеет право:

- осуществлять взаимодействие с органами управления здравоохранением Нижегородской области и других регионов Российской Федерации;
- принимать участие в обсуждении вопросов профессиональной ориентации студентов и трудоустройства выпускников;
- запрашивать информацию о вакансиях медицинских организаций Нижегородской области и других регионов в установленном порядке;
- принимать участие в заседаниях комиссии по профессиональной ориентации выпускников;
- вносить на рассмотрение администрации вуза предложения по совершенствованию мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников;
- иные права, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

Обязанности Центра:

- качественно и в полном объеме выполнять задачи, определенные настоящим Положением;
- взаимодействовать с органами управления здравоохранением регионов Российской Федерации;
- оказывать содействие трудоустройству выпускников в государственные медицинские организации субъектов Российской Федерации.

### **V. Взаимодействие**

В целях реализации поставленных задач, Центр взаимодействует:

- с руководителями органов управления здравоохранением Нижегородской области и иных субъектов Российской Федерации;
- с руководителями учреждений здравоохранения и медицинских организаций;
- с общественными медицинскими организациями;
- с представителями Управления по труду и занятости населения.

### **VI. Заключительные положения**

В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения

Проректор по учебной работе  
Начальник управления кадрами  
Начальник юридического управления  
Начальник планово-финансового управления

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Е.С. Богомолова  
Ю.И. Китаева  
А.В. Качко  
Н.Ю. Плаксина